

प्रेषक,

पी0के0महान्ति,
सचिव
उत्तराखण्ड शासन

सेवा में,

आयुक्त
ग्राम्य विकास
उत्तराखण्ड पौड़ी

ग्राम्य विकास अनुभाग: देहरादून:

दिनांक: 23 जुलाई, 2007

विषय:—उत्तराखण्ड ग्रामीण स्वरोजगार मिशन के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2007-08 हेतु धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या 498 दिनांक 18-5-2007 के अनुक्रम में उत्तरांचल ग्रामीण स्वरोजगार मिशन योजना के जारी दिशा निदेशों के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2007-08 में उत्तरांचल ग्रामीण स्वरोजगार मिशन के अन्तर्गत पात्र लाभार्थियों को स्वरोजगार सुविधा उपलब्ध कराये जाने हेतु रुपये 1,79,40,000 (रुपये एक करोड़ उन्यासी लाख चालीस हजार मात्र) की धनराशि निम्न विवरणानुसार व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों / प्राविधानों के अन्तर्गत सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

(धनराशि लाख रुपये में)

क. स.	जनपद का नाम	वित्तीय लक्ष्य	अवमुक्त जा धनराशि	की रही	अवमुक्त की जा रही धनराशि का मात्राकरण		
					सामान्य अंश	अनु0 जाति अंश	अनु0जनजाति अंश
01	चमोली	82.17	19.13	—	—	18.13	1.00
02	हरिद्वार	90.47	—	—	—	—	—
03	पौड़ी गढ़वाल	91.15	—	—	—	—	—
04	उत्तरकाशी	74.70	—	—	—	—	—
05	टिहरी गढ़वाल	34.86	—	—	—	—	—
06	रूद्रप्रयाग	73.87	11.68	—	—	11.68	—
07	देहरादून	73.87	24.76	—	—	8.90	15.86
08	पिथौरागढ़	91.30	27.61	—	—	23.87	3.74
09	ऊधमसिंहनगर	66.40	12.22	—	—	2.64	9.58
10	नैनीताल	100.43	35.08	—	—	34.33	0.75
11	बागेश्वर	74.70	12.40	—	—	12.30	0.10
12	चम्पावत	83.83	25.77	—	—	25.60	0.17
13	अल्मोड़ा	62.25	10.75	—	—	10.75	—
योग:-		1000.00	179.40	—	—	148.20	31.20

(रुपये एक करोड़ उन्यासी लाख चालीस हजार मात्र)

2— उक्त धनराशि का आहरण स्वीकृत परिचय की सीमा तक किया जायेगा धनराशि का दोहरा आहरण होने की स्थिति में सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी का पूर्ण उत्तर दायित्व होगा। कार्यो का सम्पादन वर्तमान नियमों / आदेशों तथा निर्धारित मानकों के अनुसार किया जायेगा। धनराशि का किसी भी दशा में व्यवर्तन नहीं किया जायेगा।

3— उक्त स्वीकृत धनराशि का उपयोग समय-समय पर उत्तरांचल ग्रामीण स्वरोजगार मिशन योजना योजना हेतु निर्गत निर्देशों/ गाइडलाईन्स के अनुसार योजना के अंतर्गत किया जायेगा तथा धनराशि का उपयोगिता प्रमाणपत्र समय से भारत सरकार / राज्य सरकार को उपलब्ध कराया जाय। धनराशि का एक मुश्त आहरण न कर आवश्यकतानुसार ही आहरण किया जायेगा।

कमश.....2पर

- 4- योजना में अनुसूचित जाति एवं जनजाति हेतु प्राविधानित धनराशि का विभाजन राज्य में लागू आरक्षण प्रतिशतता के आधार पर किया जायेगा ।
- 5- कार्य करते समय बजट मैनुअल / वित्तीय हस्तपुस्तिका , स्टोर पर्चेज रूल्स , डी.जी.एस. एण्ड डी. की दर अथवा टैन्डर / कुटेशन विषयक नियमों का अनुपालन किया जायेगा । कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता आवश्यक है
- 6- बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्चेज रूल्स, डी.जी.एस.एन.डी. की दरें अथवा टैन्डर / कोटेशन विषयक नियम एवं मितव्ययता के विषय में शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का अनुपालन किया जायेगा .
- 7- स्वीकृत की जा रही धनराशि का निर्धारित समयान्तर्गत तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा .
8. उक्त पैरा-2 से 7 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग में तैनात नियंत्रक / मुख्य/वरिष्ठ/सहायक लेखाधिकारी जैसी भी स्थिति हो सुनिश्चित करेंगे । यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार विचलन हो तो संबंधित वित्त नियंत्रक इत्यादि का दायित्व होगा कि सूचना सम्पूर्ण विवरण सहित तुरन्त वित्त विभाग को दे दी जाय ।
9. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 के लेखानुदान के अन्तर्गत अनुदान संख्या-30 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2515-आयोजनागत-अन्य विकास कार्यक्रम-102-सामुदायिक विकास-02-अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान-0204- राज्य ग्रामीण स्वरोजगार मिशन योजना -20-सहायक अनुदान/अंशदान/राज्य सहायता से रु0 148.20 लाख अनुदान संख्या -31 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-796-जनजाति क्षेत्र उपयोजना-05- राज्य ग्रामीण स्वरोजगार मिशन योजना-00-20-सहायक अनुदान/अंशदान/राज्य सहायता से रु0 31.20 लाख वहन करते हुए सुसंगत इकाईयों के नामें डाला जायेगा ।
- 10- उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 110 (पी0)/ वित्त अनुभाग-4/2007 दिनांक 16 जुलाई, 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

भवदीय

(पी0 के0 महान्ति)

सचिव

संख्या: 4-07- (1)/XI/07/5 मुख्य मंत्री घोषणा/2005 तद दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को उपरोक्त के क्रम में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1 महालेखाकार(लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड सहारनपुर रोड माजरा, देहरादून
- 2 समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/ कोषाधिकारी उत्तराखण्ड ।
3. आयुक्त गढ़वाल /कुमाऊँ मण्डल ।
4. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड ।
5. समस्त मुख्य विकास अधिकारी/ अधिशासी निदेशक जिला ग्राम्य विकास अभिकरण उत्तराखण्ड ।
6. समस्त परियोजना निदेशक, डी0आर0डी0ए0, उत्तराखण्ड ।
7. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें उत्तराखण्ड, 23- लक्ष्मी रोड देहरादून ।
8. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र उत्तराखण्ड देहरादून ।
9. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री उत्तरांचल को मा0 मुख्यमंत्री जी के अवलोकनार्थ ।
10. वित्त अनुभाग- 2, उत्तराखण्ड शासन ।
11. नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन ।
12. समाज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ उत्तराखण्ड शासन ।
13. गार्ड फाईल ।

आज्ञा से

(दमयन्ती दोहरें)

अपर सचिव